

Betriebsreglement



1

Aktualisiert 2.2026

Inhaltsverzeichnis

Betriebsreglement	1
Rahmenbedingungen der Betreuung	2
1 Betreuungsmodell	3
2 Aufnahmekriterien	3
3 Öffnungszeiten / Betriebsferien	3
4 Betreuungsformen	3
5 Anmeldung des Kindes	3
5.1 Warteliste	3
5.2 Eingewöhnung	4
5.3 Aufnahme / Vertragsunterzeichnung	4
5.4 Kündigung	4
6 Abmelden	4
7 Notfälle	4
8 Informationen betreffend Mahlzeiten	4
9 Tagesablauf	4
10 An- und Abmeldungen	5
11 Betreuung im Fall von Krankheit	5
12 Reklamationen	5
13 Versicherung und Haftung	5
14 Tarife	5
15 Depot	6

Rahmenbedingungen der Betreuung

1 Betreuungsmodell

Alter der zu betreuenden Kinder und Anzahl Plätze:

Die KiTa Chrönli verfügt über zwei Altersgemischte Gruppen von je 12 Kindern & 9 Kindern, zwischen dem 3. Monatsalter bis zum Kindergarteneintritt.

2 Aufnahmekriterien

Bei der KiTa Chrönli ist grundsätzlich jedes Kind im Alter zwischen 3 Monaten bis zum Kindergarteneintritt willkommen. Die Grenzen der KiTa Chrönli liegen dort, wo die Kapazität erreicht ist. Die Kapazität ist dann erreicht, wenn die maximale Platzanzahl oder wenn die maximale Anzahl Kinder mit besonders hohen Ansprüchen (Säuglinge, Kinder mit leichten speziellen Bedürfnissen) erreicht ist. Die KiTa Chrönli will eine kindgerechte, individuelle und persönliche Betreuung gewährleisten.

3 Öffnungszeiten / Betriebsferien

Die KiTa Chrönli ist von Montag bis Freitag von 07:00 bis 18:30 Uhr geöffnet.

An gesetzlichen und regionalen Feiertagen sowie über Weihnachten und Neujahr ist die Kita geschlossen.

Am Tag vor den Feiertagen schliesst die KiTa um 16:00 Uhr.

Zusätzlich bleibt die KiTa im Sommer 2 Wochen geschlossen.

4 Betreuungsformen

Ganzer Tag	07:00 – 18:30 Uhr
Morgen ohne Mittagessen	07:00 – 11:00 (spätestens 11:30 Uhr)
Morgen mit Mittagessen	07:00 – 14:00 Uhr
Nachmittag mit Mittagessen	11:30 – 18:30 Uhr
Nachmittag ohne Mittagessen	14:00 – 18:30 Uhr

5 Anmeldung des Kindes

Die Anmeldung des Kindes erfolgt durch ein schriftliches Anmeldeformular. Die Anmeldung ist dabei ein Teil des Betreuungsvertrags. Nach dem Eintrittsgespräch mit der Geschäftsführung wird die Anmeldung definitiv.

5.1 Warteliste

Falls die maximale Kapazität an Betreuungsplätzen erreicht ist, wird eine Warteliste geführt. Die Entscheidung über die Reihenfolge der Aufnahme richtet sich nach der Reihenfolge der Anmeldungen. Der Eintrag in die Warteliste erfolgt nach der ersten Besichtigung der KiTa. Die Eintragung ist kostenlos und verpflichtet weder die Eltern noch die KiTa.

5.2 Eingewöhnung

Kinder werden nur nach einer Eingewöhnungszeit aufgenommen. Für die Eingewöhnungszeit von ca. 2-3 Wochen (Zürcher Eingewöhnungsmodell) werden pauschal 550 CHF verrechnet. Diese Pauschale gilt ausschliesslich für vollzahlende sorgeberechtigte Eltern ohne Anspruch auf einen subventionierten Platz. Für subventionierte Plätze gelten andere Tarife. Die Eingewöhnungszeit dient dazu, dem Kind Sicherheit zu vermitteln und eine enge Betreuung zu Beginn der Kita-Zeit zu ermöglichen.

5.3 Aufnahme / Vertragsunterzeichnung

Nach Unterzeichnung des Betreuungsvertrags und der absolvierten Eingewöhnungszeit wird die Aufnahme des Kindes definitiv.

5.4 Kündigung

Für beide Vertragsparteien beträgt die Kündigungsfrist drei Monate. Eine Kündigung erfolgt schriftlich auf Monatsende und muss der Geschäftsleitung zugestellt werden.

In Ausnahmefällen kann der Vertrag von der Geschäftsführung fristlos aufgelöst werden. Diese Ausnahmen werden auf dem Betreuungsvertrag aufgeführt.

6 Abmelden

Die Eltern werden gebeten ihr Kind frühzeitig abzumelden, falls es nicht, wie vertraglich vereinbart, erscheint. Die Planung des Tagesablaufs lässt sich dadurch leichter einhalten.

7 Notfälle

In Notfällen werden der Reihe nach die von den Eltern angegebenen Kontaktpersonen kontaktiert. Bei medizinischen Notfällen ist die Geschäftsleitung befugt ärztliche Hilfe & zu Rate zu ziehen.

8 Informationen betreffend Mahlzeiten

Wir bieten täglich zwei Hauptmahlzeiten und zwei kleine Zwischenmahlzeit an: Frühstück, Mittagessen, Zvieri und nach der Mittagsruhe eine Früchterunde.

Die Kinder haben jederzeit Zugriff auf Flüssigkeitszufuhr (Wasser und ungesüsster Tee). Dazu haben sie personalisierte Trinkflaschen auf Kinderhöhe.

Wir achten auf ausgewogene saisonale Ernährung, möglichst ohne E-Lebensmittelzusatz und Farbstoffe, Geschmacksverstärker sowie Konservierungsstoffe. Das Essen wird jeden Tag frisch zubereitet. Wir sind bemüht, dass unsere Früchte sowie Gemüse keine lange Reisezeit haben um somit den CO2 Verbrauch so gering wie möglich zu halten.

9 Tagesablauf

07:00 Uhr	Kita öffnet
07:00 – 09:00 Uhr	Bringzeit / Freispiel
09:00 – 09:30Uhr	Frühstück
09:30 – 10:00Uhr	Morgenritual
10:00 – 11:15Uhr	Morgenprogramm
11:30 – ca.12:30Uhr	Mittagessen
12:30 – 14:30 Uhr	Zähneputzen / Mittagsruhe / Mittagsschlaf
14:30 – 15:00 Uhr	Kinder Wecken / Früchterunde

15:00 – 16:00 Uhr	Nachmittagsprogramm
16:00 – 16:30 Uhr	Zvieri
16:30 – 18:30 Uhr	Abholzeit / Freispiel

10 An- und Abmeldungen

Private Ferien und allgemeine Freitage sollten so früh wie möglich mitgeteilt werden, jedoch spätestens bis um 09:00Uhr des betreffenden Tages.

Absenzen und Krankheitstage werden nicht rückvergütet und können auch nicht kompensiert werden.

11 Betreuung im Fall von Krankheit

Wenn das Kind während des Tages erkrankt, werden die Eltern telefonisch informiert um das weitere Vorgehen zu besprechen. Während der Fiebermessung/ Krankheitssymptomen(erbrochenes etc) wird ein Video/Foto vom erkrankendem Kind aufgenommen und auf Wunsch den Eltern / Sorgenberechtigten weitergeleitet.

Bei ansteckenden Kinder.-krankheiten darf das Kind die KiTa nicht Besuchen, bis es symptomfrei ist.

Zusätzlich : ist das Kind nicht in der Lage den KiTa Alltag umfänglich mitzugestalten und fühlt es sich unwohl sowie braucht es eine 1:1 Betreuung, so werden die Eltern gebeten Ihr Kind abzuholen. (Zahnen, Chronischer Bronchitis etc)

Kinder über 38°C Fieber werden nicht in der KiTa betreut. Um Kindswohl muss das Kind 1 Tag fieberfrei sein. Zahnende Kinder dürfen die KiTa besuchen, sobald das Fieber über 38,5°C steigt und das Kind den KiTa-Alltag nicht mitgestalten kann, sollte es umgehend abgeholt werden. Fiebersenkende Medikamente werden in der KiTa NICHT verabreicht.

12 Reklamationen

Bei kleineren Beschwerden welche die Gruppen betrifft, wie z.B. fehlende Kleidung, werden die Eltern gebeten sich direkt beim Ausgebildeten Personal zu melden. Bei mehrfachem Auftreten sind selbstverständlich solche Meldungen bei der Geschäftsleitung erwünscht.

Bei Anliegen der Eltern steht das Ausgebildete Personal sowohl auch die Geschäftsführung immer zur Verfügung.

13 Versicherung und Haftung

Kranken-, Unfall- und Haftpflichtversicherung ist Sache der Eltern/Sorgenberechtigten Personen.

14 Tarife

Die Kita Chrönli die nachfolgenden Tarife. Sämtliche Mahlzeiten, Getränke und Auslagen für Aktivitäten (ÖV, Zoeeintritte, etc.), sowie Kosten für die Körperpflege (Windeln, Pflegeprodukte etc.) sind in den Preisen inbegriffen.

Bis und mit 18 Monaten kostet ein Betreuungstag pauschal, CHF 135.00

½ Tag inkl. Mittagessen bis 14:00 / ab 11:00 Uhr CHF 90.00

½ Tag ohne Mittagessen bis 11:00 /ab 14:00 Uhr CHF 80.00

Über 18 Monaten Kostet ein Betreuungstag pauschal, CHF 120.00

½ Tag inkl. Mittagessen bis 14:00 / ab 11:00 Uhr CHF 80.00

½ Tag ohne Mittagessen bis 11:00 / ab 14:00 Uhr CHF 70.00

Zahlungsbedingungen

Die Monatspauschalen sind jeweils auf Anfang des Monats im Voraus fällig. Zusätzliche Tage werden automatisch auf die nächste Monatsrechnung verrechnet. Die Monatspauschalen berechnen sich wie folgt:

Anzahl Betreuungstage * Tagessatz * 4.1 Monatspauschale

15 Depot

Bei Vertragsabschluss wird ein Depot von 300 CHF eingefordert. Das Depot ist vor dem Eintritt zu begleichen und wird nach erfolgter Zahlung der letzten Rechnung unverzinst zurückerstattet. Dieser Betrag gilt für vollzahlende sorgeberechtigte Eltern ohne Anspruch auf einen subventionierten Platz. Für subventionierte Plätze gelten andere Regelungen.

Warum wird ein Depot verlangt?

Als KiTa sind wir an einem möglichst langfristigen Betreuungsverhältnis interessiert. Schwierige Lebenssituationen und finanzielle Krisen können im Leben auftreten und sind menschlich. Daher dient das Depot der Absicherung der KiTa Chrönli bei unvorhersehbaren Ereignissen.